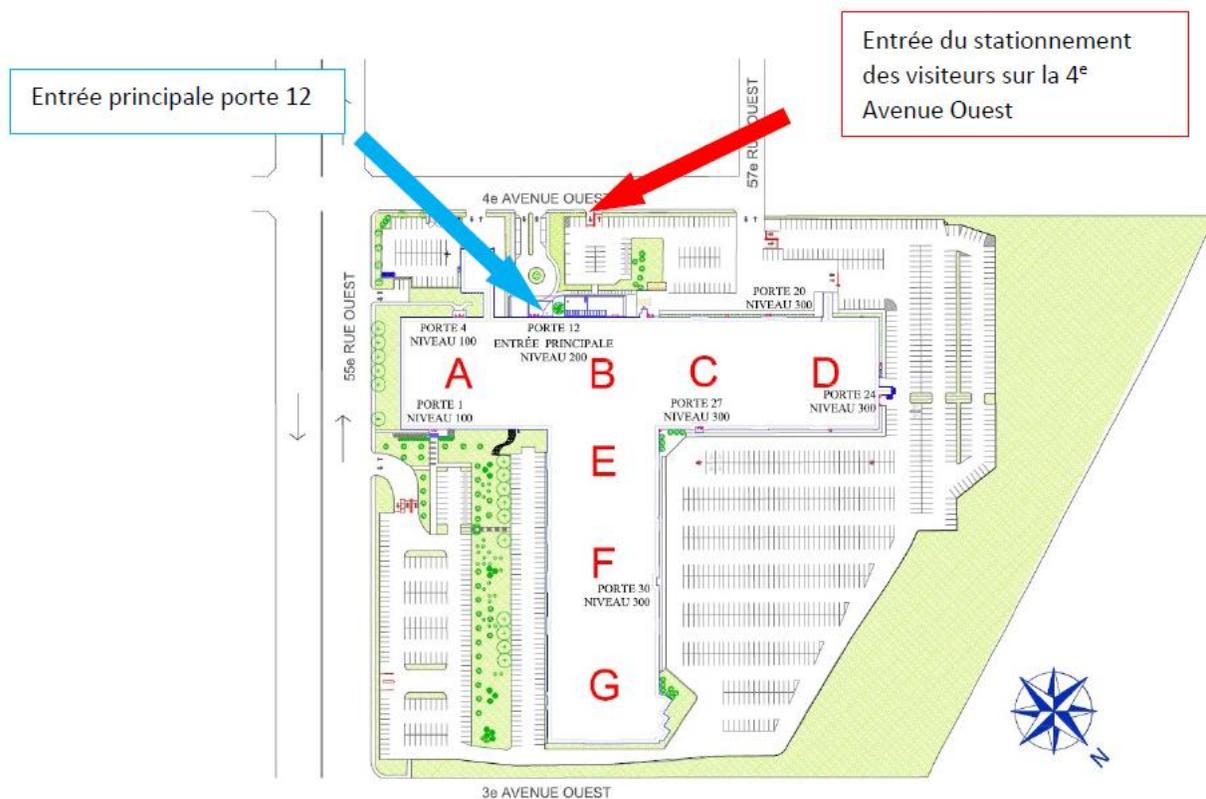


Procédure d'accueil des visiteurs à l'édifice de l'Atrium

Informations pour les visiteurs

- Les visiteurs de l'Atrium doivent utiliser le stationnement prévu à cette fin. L'entrée de celui-ci est située près de l'entrée principale sur la 4^e Avenue Ouest.



- Pour être en mesure d'utiliser le stationnement visiteurs de l'Atrium, l'utilisateur doit utiliser une carte de débit ou une carte de crédit.
- Tarif* du stationnement des visiteurs :
 - Du lundi au vendredi, entre 8 h et 16 h :
 - 0,08 \$/minute. Coût maximum pour la journée de 14 \$
 - Journée « abonnement », qui permet de sortir et d'entrer pendant la même journée, 18 \$
 - Du lundi au vendredi, entre 16 h et 8 h le lendemain : Tarif fixe de 2 \$
 - Du samedi 8 h au lundi 8 h : 2 \$ par tranche de 12 h (de 8 h à 20 h et de 20 h à 8 h le lendemain)

*Tarif sujet à changement par la Société Parc-Auto du Québec (SPAQ).

- Pour accéder à l'édifice, les visiteurs doivent utiliser la porte 12 (voir plan) et s'enregistrer auprès de l'agent de sécurité au poste d'accueil. La porte 12 est située à proximité du stationnement des visiteurs.
- Lors de l'enregistrement auprès de l'agent de sécurité en poste, le visiteur doit fournir les informations suivantes :
 - son nom, qui devra être validé à l'aide d'une pièce d'identité avec photo;
 - le nom de la personne qu'il vient rencontrer;
 - le local de la rencontre.
- Au moment du départ du visiteur, celui-ci doit indiquer l'heure de son départ au registre des visites, avant de quitter l'édifice.

Informations pour les employés qui invitent quelqu'un à l'Atrium

- Lors de rencontres avec des visiteurs à l'édifice de l'Atrium, faire parvenir un courriel à la boîte SECURITE.ATRIUM@mern.gouv.qc.ca. Dans ce courriel, inclure les informations suivantes :
 - nom du visiteur;
 - nom de la personne visitée;
 - numéro de poste de la personne visitée;
 - local dans lequel la rencontre a lieu;
 - heure de la visite;
 - consigne précise, par exemple : Est-ce que le gardien dirige le visiteur ou bien doit-il appeler la personne visitée?